

INSTRUCTIUNI - PLATI PROTECTIE SOCIALA

Instrucțiuni pentru completarea și transmiterea notificării de plată lunară pentru protecție socială

ATENTIE!

Protecție socială se acordă numai salariaților care au contribuit cu cota de 1% conform tabelelor periodice (coloanele evidențiate din tabelul centralizator de mai jos) transmise sub semnătura conducerii societății și sindicatului (reprezentantului salariaților) prin fax și email. Se găsesc pe site-ul www.casoc.ro la Informații Utile.

I. COMPLETARE NOTIFICARE DE PLATA LUNARA

Fiecare membru C.S.C. trebuie să-și consulte fișa proprie (valoare SDPS, data SDPS) înainte de a solicita protecție socială.

Fișa se poate accesa de pe site-ul CSC (www.casoc.ro), secțiunea membri, cu codul și parola atribuită fiecărui membru.

Notificarea de plată trebuie completată pe baza următorului **Tabel centralizator** întocmit în prealabil de către membrul C.S.C. care solicită protecție socială. **Tabelul centralizator se poate accesa de pe site și se va transmite și prin email:**

Nr crt	Nume Prenume	Cod numeric personal	Funcția	Salariu baza brut*	75% din sal baza brut	Nr zile P.S. lucratoare	Nr zile P.S. calendaristice	Indemnizație 75%	% oblig bugetare	Suma oblig bugetare	Total P.S.
0	1	2	3	4	$5 = 4 * 75\%$	6	6bis	$7 = (5/NTZL) * 6$	8	$9 = 7 * 8$	$10 = 7 + 9$
1											
...											
n											
NTS	TOTAL					NTZL	NTZC	STI		STOB	ST

* Salariul de baza brut = salariul tarifar (brut) de încadrare scris în cartea de muncă, fără sporuri

a) Instrucțiuni pentru completarea tabelului centralizator:

Salariu baza brut (coloana 4) – este media salariilor de baza brute pe ultimele 3 luni calendaristice.

Nr zile P.S. - (coloana 6) – este numărul de zile **lucratoare** de protecție socială dintr-o lună aferent fiecărui salariat specificat în coloana

Nr zile P.S. calendaristice (coloana 6bis) - zilele lucratoare pentru care s-a făcut calculul plus sâmbetele și duminicile corespunzătoare perioadei – **se trec în notificarea de plată**

NTZL (de la coloana 7) - este numărul total de zile lucratoare aferent unei luni 1 (pentru o lună întreagă de protecție socială, coloana 5 este egală cu coloana 7)

Obligațiile bugetare luate în calcul (coloana 8) - începând cu data de 01.02.2009: **CAS 20,8%**, CIC (concedii) 0,85%, Sanătate 5,2%, Somaj 0,5%+0,25% Fond de garantare pentru plată creanțelor salariale, Fond risc conform H.G. 2269/2004, MOF nr. 5/ 04.01.2005. Nu se include comision ITM pentru carti muncă.

Total P.S. (coloana 10) – este total suma protecție socială solicitată.

b) Instrucțiuni pentru completarea notificării de plată

Persoana de contact (din antetul notificării de plată) - este persoana care poate da lamuriri asupra datelor înscrise în notificare.

NTS, NTZC, SI, SOB, ST (din tabelul de mai sus) – se trec în notificarea de plată.

NTS – este numărul total de salariați pentru care se solicită protecție socială.

NTZC – este suma totală a numărului de zile calendaristice de P.S. pentru toți salariații specificați în coloana 1.

STI - suma totală a indemnizațiilor de 75%.

STOB - suma totală a obligațiilor bugetare.

ST - suma totală a platilor de protecție socială solicitată pentru o lună.

Notificarea de plată trebuie însoțită obligatoriu de **hotărârea Consiliului de Administrație** (Administrator unic, etc.) și de **tabelul centralizator de mai sus – transmis obligatoriu și prin email**.

II. TRANSMITERE NOTIFICARE DE PLATA LUNARA

Notificarea de plată, hotărârea C.A. și tabelul centralizator (**se transmite obligatoriu și prin email**) trebuie transmise:

- pe fax la numărul: **(021) 317.56.62**. În caz contrar, notificarea de plată nu este luată în considerare.
- pe fax **pana la ora 12⁰⁰**. În caz contrar, se va decala termenul de plată al notificării cu 1 zi lucrătoare.
- prin poșta (originalul: notificare plată + hotărâre C.A.+ tabelul centralizator), după transmiterea lor pe fax.

ATENTIE!

Netransmiterea documentelor originale pentru o plată de protecție socială anterioară până la momentul solicitării următoare blochează onorarea plății curente.