

STATUTUL CASEI SOCIALE A CONSTRUCTORILOR

I. **CONSTITUIREA**

Capitolul 1

Dispozitii generale

Art. 1. Fundament juridic

1.1. Casa Sociala a Constructorilor (denumita in continuare CSC) dobandeste personalitate juridica in baza Legii nr. 215/1997 publicata in Monitorul Oficial nr. 372/22.12.1997) cu modificarile si completarile ulterioare.

1.2. CSC se constituie si functioneaza atat potrivit sus-mentionatei legi speciale de infiintare, cat si dispozitiilor dreptului comun pentru persoanele juridice cu scop nepatrimonial – Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile ulterioare precum si in conditiile prezentului statut, respectand ordinea juridica si legea romana.

Capitolul 2

Atribute de identificare

Art. 2. Denumirea si forma juridica

CSC este o organizatie nonprofit, autonoma, cu personalitate juridica si patrimoniu propriu. In documentele oficiale precum si in alte situatii poate fi folosita abrevierea CSC.

Art. 3. Sediul social

Sediul CSC este in municipiul Bucuresti, str. Episcopul Timus nr. 25, sector 1.

Art. 4. Durata

CSC se constituie pe o perioada nedeterminata.

Capitolul 3

Elemente constitutive

Art. 5. Denumirea, membrii fondatori si fondurile CSC

5.1. Denumire.

CSC se constituie si functioneaza, conform Legii nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, Precizarilor nr.5122/N.N., 1384/A.A. si 178/GH.A.M./ 1999 publicate in MOF nr. 337/15.07.1999 precum si a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii (cu modificarile ulterioare), in conditiile prezentului statut, respectand ordinea juridica si legea romana.

CSC functioneaza in sistem bipartit, cu participarea egala si libera a federatiilor sindicale si patronale reprezentative la nivel de sector de activitate de constructii si/sau productie a materialelor de constructii, conform reglementarilor in vigoare.

5.2 Membrii fondatori ai CSC sunt:

Asociatia Romana a Antreprenorilor de Constructii (ARACO), Federatia patronala din industria materialelor de constructii (PATROMAT), patronatul Regiilor autonome de drumuri si poduri de interes judetean Deva, pe de o parte, si Federatia Generala a Sindicatelor „FAMILIA”, Federatia Nationala Sindicala din Constructii - Montaj "ANGHEL SALIGNY", Federatia Sindicatelor Constructorilor Feroviari si Cai de Comunicatii, pe de alta parte.

5.3 fondurile CSC:

Fondul necesar CSC se constituie conform art.16 din Legea nr.215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare din:

- a) Contributia salariatilor reprezentand 1% din salariul de baza brut;
- b) Contributia agentilor economici membri, reprezentand 1,5% din valoarea productiei de constructii realizata si incasata de la beneficiar pentru agentii economici din constructii, respectiv din valoarea productiei marfa vandute si incasate pentru producatorii de materiale de constructii, fara corespondent in devizul lucrarii;
- c) Contributia investitorilor sau proprietarilor, indiferent de sursa de finantare si de forma de proprietate, prin prelevarea unei cote in cuantum de 0,5% din valoarea devizului de lucrari de constructii (situatii de lucrari), cu corespondent in devizul general al lucrarii, sau din valoarea facturata a lucrarilor, in cazul in care nu exista un deviz general.
- d) Alte surse atrase: dobanzi bancare, donatii, sponsorizari, finantari interne si externe provenite din proiecte si programe, precum si orice alte surse de venit permise de lege.

5.4 Fondurile astfel constituite sunt folosite exclusiv in scopurile pentru care a fost constituita CSC.

Art. 6. Membri

6.1. Membri CSC sunt:

a) federatiile patronale si federatiile sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate de constructii si/sau materiale de constructii, conform reglementarilor in vigoare care activeaza in sectoarele de activitate de constructii si/sau in cel de productie a materialelor de constructii, in conditiile si in limita drepturilor si obligatiilor prevazute de Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, care isi exprima in scris vointa de a deveni membru al CSC.

b) agentii economici care desfasoara activitati de constructii, de productie a materialelor de constructii sau activitati asimilabile acestora -membri cotizanti;

6.2. Formalitatile de admitere in CSC constau intr-o cerere de aderare scrisa a agentului economic, urmata de virarea contributiilor prevazute de lege.

6.3 Categoriile de activitati, respectiv Codurile CAEN orientative categoriilor de agenti economici ale caror activitati sunt compatibile cu prevederile Legii nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare si justifica dobandirea calitatii de membru CSC sunt mentionate in Anexele nr. 1 si 2 la prezentul Statut.

6.4 Agentul economic va transmite cu ocazia primului virament din cota de 1% lista salariatilor care contribuie la fondul de protectie sociala, conform modelului transmis de CSC.

Calitatea de membru al CSC, implicit beneficiul de a primi indemnizatii din fondul de protectie sociala, se dobandeste dupa momentul achitarii cotelor prevazute de lege, depunerea actului de aderare fiind o conditie necesara dar nu suficienta.

6.5. Membrii CSC se pot retrage oricand, in baza unei cereri scrise.

6.6. Pierderea calitatii de membru al CSC intervine de drept in urmatoarele situatii:

- dizolvarea, lichidarea si radierea agentului economic;
- implinirea timpului drept durata a societatii;

6.7. In cazurile de fuziune sau divizare in situatia in care membrul CSC isi inceteaza existenta, noul agent economic poate opta pentru mentinerea/dobandirea calitatii de membru CSC in conditiile art. 6.2., succesiunea in drepturi si obligatii fiind supusa regulilor de drept comun.

Art. 7. Scopul si obiectul CSC

7.1. Scopul CSC este de a asigura stabilitatea fortei de munca din sectoarele de activitate de constructii si/sau productie a materialelor de constructii, cu deosebire a fortei de munca calificate, avand in vedere specificul acestor sectoare de activitate.

Scopul CSC este si acela de stimulare a activitatii in domeniul constructiilor si de productie a materialelor de constructii prin:

- a) sustinerea formarii profesionale continue – componenta a politicilor sociale;
- b) formarea in domeniul constructiilor a unei forte de munca competente si adaptate la cerintele tot mai crescute ale pietei concurentiale, prin Fundatia Casa de Meserii a Constructorilor (al carei unic fondator este CSC) si prin alti furnizori de formare profesionala agreeati de CSC conform procedurilor interne, cu respectarea dispozitiilor legale;
- c) dezvoltarea parteneriatului social in sectorul de constructii si in sectorul de productie a materialelor de constructii, prin sustinerea proiectelor de interes comun, in conformitate cu reglementarile nationale si comunitare, prin accesarea fondurilor europene;
- d) promovarea proiectului Casa Sociala in alte state.

7.2. CSC are ca obiect de activitate:

- a) asigurarea protecției salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții în perioada întreruperii activității din cauza condițiilor meteorologice nefavorabile;
- b) asigurarea protecției salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții în perioada întreruperii activității datorită stării de urgență decretate la nivel național;
- c) formarea profesională continuă a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții;

Prin activitățile de producere a materialelor de construcții se înțeleg activitățile din poligoanele de prefabricate în aer liber, din cariere și balastiere, precum și din alte activități stabilite prin prezentul statut, unde nu se poate lucra datorită condițiilor meteorologice nefavorabile sau din cauza stării de urgență decretate la nivel național.

7.3. Protecția socială

Agentii economici, membri ai CSC, vor stabili durata întreruperii activității în timpul perioadei definite prin lege, sau a situațiilor de urgență instituite potrivit legislației (în funcție de situațiile concrete, de condițiile meteorologice existente, de mijloacele tehnice), precum și numărul de salariați care beneficiază de indemnizație, în conformitate cu prevederile legale. Indemnizația de protecție socială reprezintă o sumă impozabilă în cuantum lunar egal cu 75% din media pe ultimile 3 luni a salariului de bază brut.

7.4. Perioada de acordare a indemnizației este de maxim 120 de zile calendaristice în intervalul 01 noiembrie al anului de întrerupere a activității – 31 martie al anului următor, perioada în care activitatea din construcții și producere a materialelor de construcții nu se poate desfășura în condiții adecvate, precum și pe durata situațiilor de urgență instituite potrivit legislației.

7.5. Plata indemnizației se face doar salariaților membrilor CSC, agenți economici din sectoarele de activitate de construcții și de producere a materialelor de construcții, ai căror salariați sunt înscrși la CSC și au contribuit la constituirea fondului de protecție socială potrivit art. 13 din Legea 215/1997 cu modificările și completările ulterioare.

7.5.1. Indemnizația se acordă proporțional cu durata efectivă a întreruperii lucrului (zile lucratoare).

7.5.2. Suma totală a acestor indemnizații nu poate depăși volumul total actualizat al fondului de protecție constituit conform legii aferent fiecărui membru.

Art. 8. Drepturile și obligațiile membrilor CSC

8.1. Membrii CSC au următoarele drepturi :

- Să beneficieze de dreptul de a solicita și de a li se acorda fonduri de protecție socială cu respectarea prevederilor Legii 215/1997, ale prezentului Statut, a regulamentelor, normelor și procedurilor interne ale CSC;
- Să participe, având drept de vot, la lucrările adunării generale ale reprezentanților membrilor CSC în condițiile prezentului statut;
- Să fie informați cu privire la activitatea CSC și a drepturilor și obligațiilor ce le revin;
- Să beneficieze de avantajele generate de participarea CSC la acțiunile de dialog social, inclusiv de accesul la formare profesională prin Casa de Meserii a Constructorilor în condițiile stabilite prin Statutul și normele interne ale acestei organizații.

8.2. Membrii CSC au următoarele obligații:

- Să respecte obligațiile ce le revin privind constituirea fondului de protecție conform art. 16 literele a) și b) din Legea nr. 215/1997 cu modificările și completările ulterioare;
- Să respecte prevederile prezentului Statut și ale celorlalte norme interne ale CSC.

- Sa sprijine CSC in vederea identificarii beneficiarilor de lucrari in scopul colectarii cotei ce revine acestora, conform art. 16 lit c) din Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Sa promoveze activitatea CSC si sa urmareasca dezvoltarea acesteia in relatiile lor profesionale.
- Sa participe activ la actiunile promovate de partenerii de dialog social.
- Sa permita la cererea CSC verificarea modului de respectare a destinatiei fondurilor primite de la CSC, daca exista sesizari sau reclamatii.

Art. 9. Atributiile CSC

9.1. In conformitate cu prevederile prevazute de Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, CSC are urmatoarele atributii principale:

- a) constituie, gestionează și administrează fondul pentru protecția salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții;
- b) stabilește condițiile de acordare a drepturilor salariaților prevăzute de Legea 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare și garantează aceste drepturi;
- c) constituie, gestionează și administrează fondul pentru formarea profesională a salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții și stabilește condițiile în care are loc formarea profesională a salariaților membrilor Casei Sociale a Constructorilor.

9.2. Politica de plasamente, obiectivele si modalitatile de realizare a investitiilor sunt aprobate de Consiliul de Administratie prin reglementari interne ale CSC in conformitate cu prevederile legale.

Art. 10 Surse de finantare:

10.1. Surse primare sunt, potrivit Legii nr.215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) contributia salariatilor reprezentand 1% din salariul de baza brut;
- b) contributia agentilor economici reprezentand 1,5% din valoarea productiei de constructii realizata si incasata de la beneficiar pentru agentii economici din constructii, respectiv din valoarea productiei marfa vanduta si incasata pentru producatorii de materiale de constructii, fara corespondent in devizul lucrarii;
- c) contributia investitorilor sau proprietarilor indiferent de sursa de finantare si de forma de proprietate, prin prelevarea unei cote in quantum de 0,5% din valoarea devizului de constructii (situatie de lucrari), cu corespondent in devizul general al lucrarii sau, in lipsa unui deviz general, din valoarea facturata a lucrarilor.

10.2. Surse secundare, economico-financiare sunt:

- a) dobanzi bancare si rezultatul altor forme de multiplicare a fondurilor destinate protectiei sociale;
- b) venituri rezultate din activitati economico-financiare.

10.3. Alte surse pot fi:

- a) donatii, sponsorizari ale persoanelor fizice si juridice romane/ straine;
- b) conform legislatiei in vigoare.

10.4. Cota de 0.5% nerepartizata, evidentiata pentru o perioada retroactiva de minim 5 ani de la data incheierii ultimului an fiscal, se va repartiza anual pentru protectie sociala si formare profesionala cu aprobarea AGR, in conformitate cu prevederile legale.

II. ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA

Art.11 Conducerea si administrarea CSC

11.1. Administrarea CSC se exercita de catre:

- Adunarea Generala a Reprezentantilor (AGR)
- Consiliul de Administratie (CA).

11.2. Conducerea executiva se realizeaza prin Comitetul director (CD).

11.3. Controlul activitatii financiare a CSC se exercita de catre Comisia de Cenzori (CC).

Actele juridice incheiate in conformitate cu statutul si in limita competentelor ce le sunt atribuite de catre organele de conducere si administrare sunt considerate ca fiind incheiate de CSC.

Capitolul 4

Adunarea Generala a Reprezentantilor

Art. 12. Adunarea Generala a Reprezentantilor (AGR); Constituire.

AGR este organul de conducere al organizatiei, care decide asupra activitatii acesteia si asupra politicii economice si financiare fiind constituita din reprezentantii partenerilor sociali ai membrilor CSC, conform Protocolului de vot privind reprezentarea membrilor CSC si votul in AGR, anexa la statut.

12.1. Adunarea Generala a Reprezentantilor este alcatuita din delegati ai partenerilor sociali, pe baza unei norme de reprezentare stabilite prin statut la art 15.3., cu respectarea principiului paritatii.

12.2. AGR este constituit ca organism paritar reprezentand un numar egal distribuit de voturi intre partenerii sociali .

12.3. Adunarea Generala ordinara / extraordinara este valabil constituita si poate adopta hotarari daca delegatii prezenti reprezinta peste 50% din totalul fondurilor constituite in anul financiar anterior din contributiile firmelor membre (din cota de 1,5%) si din contributiile angajatilor (din cota de 1%) .

12.4. Daca Adunarea Generala ordinara / extraordinara nu indeplineste prevederile prevazute la art. 12.3. aceasta va fi reprogramata in acelasi loc, cu aceeasi ordine de zi si se va tine la un interval de o ora de la prima convocare, fiind legal constituita indiferent de valoarea fondurilor aferente membrilor prezenti/reprezentati, hotararile fiind adoptate cu majoritatea simpla a voturilor exprimate.

12.5 Adunarea Generala ordinara / extraordinara este valabil constituita si poate adopta hotarari prin orice forma de organizare care face posibila exprimarea optiunilor de vot (deschis sau secret), in mod liber si in cunostinta de cauza: participarea fizica sau online a delegatilor mandatati la lucrarile AGR, respectiv transmiterea voturilor prin corespondenta, pe baza de buletin de de vot sau prin vot online.

12.6 In cazul participarii online a delegatilor mandatati la lucrarile AGR, respectiv al transmiterii voturilor prin corespondenta, pe baza de buletin de vot, se va respecta Regulamentul de desfasurare online a respectivei adunari generale, avizat de CA si postat pe site-ul CSC odata cu convocatorul, care se supune aprobarii AGR la inceputul sedintei.

Art. 13. Functionarea AGR

13.1. Adunarile generale sunt ordinare si extraordinare.

AGR ordinara se intruneste cel putin o data pe an, in cel mult 120 de zile de la incheierea exercitiului financiar.

AGR ordinara va avea pe ordinea de zi urmatoarele:

- a) aprobarea, dupa prezentarea raportului CA si a raportului Comisiei de Cenzori, a bilantului contabil pentru exercitiul financiar incheiat ;
- b) aprobarea rezultatului raportat;
- c) aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli de administrare a CSC, a Programului de protectie sociala si a sumelor alocate pentru formare profesionala pentru exercitiul urmator ;
- d) repartizarea anuala a unor sume pentru protectie sociala si formare profesionala din cota de 0.5% nerepartizata, evidentiata pentru o perioada retroactiva de minim 5 ani de la data incheierii ultimului an fiscal, in conformitate cu prevederile legale;
- e) pronuntarea asupra gestiunii administratorilor;
- f) alegerea si/sau revocarea cenzorilor;
- g) aprobarea Regulamentului de administrare a formarii profesionale si modificarilor acestuia;

13.2. AGR extraordinara se intruneste ori de cate ori este necesara o hotarare cu privire la:

- a) dizolvarea CSC;
- b) infiintarea /dizolvarea de filiale;
- c) modificarea statutului;
- d) aprobarea Regulamentului de administrare a formarii profesionale si modificarilor acestuia;
- e) orice alta hotarare pentru care este ceruta aprobarea AGR.

13.3. Adunarea Generala se convoaca prin decizia Consiliului de Administratie de catre presedintele/vicepresedintele acesteia. Consiliul de Administratie este obligat sa convoace Adunarea

Generala ordinara sau extraordinara, dupa caz, la cererea Comisiei de Cenzori sau la solicitarea unui numar de membri CSC, care, la data de 31 decembrie a anului anterior, figureaza in evidentele CSC ca au contribuit la constituirea a cel putin 1/3 din fondurile mentionate la art. 15.3.

13.4. Convocarea trebuie sa cuprinda:

a) data, ora si locul Adunarii Generale

b) modul de desfasurare (cu participarea fizica sau online a delegatilor membrilor CSC);

c) ordinea de zi propusa ;

d) precizarea ca cea de-a doua convocare va avea loc in aceeasi zi, in acelasi loc si cu aceeasi ordine de zi in termen de o ora de la prima convocare.

Pentru sedintele AGR odata cu convocarea se pun la dispozitia membrilor, prin postarea pe site-ul CSC, toate documentele si/sau proiectele documentelor ce urmeaza a fi supuse analizei, avizarii sau aprobarii.

13.5. Convocarea va fi comunicata cu cel putin 15 zile inainte prin publicarea anunturilor in mass-media – intr-un ziar de circulatie nationala si prin postarea pe site-ul CSC.

Art. 14. Conducerea sedintelor AGR

14.1. In ziua, locul si ora stabilite prin convocator, sedinta este condusa de catre Presedintele/Vicepresedintele CA, sau o persoana desemnata de acestia. Presedintele de sedinta va desemna un secretar si doi membri care vor verifica lista de prezenta si indeplinirea tuturor formalitatilor, legale si statutare, pentru tinerea adunarii; ei vor intocmi procesul verbal al sedintei.

14.2. Procesul verbal al sedintei va fi semnat de persoana care a prezidat sedinta si de comisia care a asigurat secretariatul sedintei si se pastreaza intr-un registru la sediul CSC.

Art. 15. Votul

15.1. Pot exercita dreptul de vot in AGR numai membrii care au depuneri de fonduri in anul anterior conform art. 15.3. Confirmarea efectuarii platii contributiilor se face prin grija Comitetului Director al CSC.

15.2. Membrii CSC vor fi reprezentati in AGR de persoane fizice special imputernicite pe baza de procuri scrise, conform art. 6 din Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare si art. 12.1. din Statut. Copiile procurilor se pot transmite pe e-mail inainte de AGR, pentru a fi luate in evidenta si vor fi depuse in original la secretariatul AGR.

15.3. Dreptul de vot se exercita liber, cu respectarea principiului paritatii, fiind alocat pe membri in raport cu participarea activa a acestora in anul financiar anterior la constituirea fondului de protectie sociala si formare profesionala, adica prin raportare procentuala la volumul total al contributiilor firmelor membre din cota de 1,5% si la contributiile angajatilor acestora din cota de 1%, constituite la CSC in anul financiar anterior.

15.4. Dreptul de reprezentare si de vot poate fi delegat de un membru CSC numai altor reprezentanti ai aceluiasi partener social, in baza unor procuri speciale al caror model va fi convenit de partenerii sociali la momentul incheierii Protocolului de vot.

15.5. Membrii CA si salariatii CSC nu au drept de vot in AGR.

15.6. Votul este secret pentru alegerea/revocarea Cenzorilor si deschis in celelalte cazuri.

Art. 16. Hotararile AGR

16.1. Hotararile Adunarii Generale ordinare / extraordinare se iau cu majoritatea simpla a voturilor exprimate (jumătate plus unu).

16.2. Hotararile Adunarii Generale se iau cu o majoritate de 2/3 (doua treimi) din numarul voturilor exprimate in cazul deciziilor privitoare la dizolvarea organizatiei .

Art. 17 Atributiile Adunarii Generale

AGR ordinara are urmatoarele atributii:

17.1. Aprobarea exercitiului bugetar, a bilantului pentru exercitiul financiar incheiat, dupa prezentarea rapoartelor CA si cenzorilor;

17.2. Aproba rezultatul raportat;

17.3. Descarcarea de gestiune a Consiliului de Administratie, prin aprobarea raportului privind executia bugetara;

17.4. Aprobarea pentru exercitiul financiar urmat de programul de protectie sociala si a sumelor pentru formare profesionala, a bugetului de venituri si cheltuieli aferent administrarii CSC, a

programului de investitii, inclusiv repartizarea unor sume pentru protectie sociala si formare profesionala din cota de 0.5% nerepartizata, conform art. 10.4.;

17.5. Stabilirea pentru membrii CA a indemnizatiei lunare si a altor drepturi banesti;

17.6. Alegerea si/sau revocarea Comisiei de Cenzori si stabilirea remuneratiei cenzorilor;

17.7. Aprobarea Regulamentului de administrare a formarii profesionale si modificarilor acestuia.

AGR extraordinara are urmatoarele atributii principale:

17.8. Aprobarea pentru infiintarea /dizolvarea de filiale;

17.9. Aprobarea statutului si a modificarilor la statut;

17.10. Aprobarea dizolvarii si lichidarii organizatiei;

17.11 Aprobarea Regulamentului de administrare a formarii profesionale si modificarilor acestuia;

17.12. Aprobarea oricarei alte hotarari pentru care este ceruta aprobarea AGR.

Capitolul 5

Consiliul de Administratie

Art.18 Alcatuirea si functionarea Consiliului de Administratie (CA)

18.1. Potrivit art. 8 alin. (1) din Legea nr.215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul de Administratie asigura activitatea permanenta a Casei Sociale a Constructorilor si este format din reprezentanti ai federatiilor patronale si federatiilor sindicale reprezentative la nivel de sectoare de activitate:

- constructii civile si industriale;

- productie a materialelor de constructii, dupa cum urmeaza:

- a) 4 membri desemnati, pentru un mandat de 4 ani, de comun acord de catre federatiile patronale care indeplinesc conditiile de reprezentativitate la nivelul sectoarelor constructii civile si industriale si de productie a materialelor de constructii;

- b) 4 membri desemnati, pentru un mandat de 4 ani, de comun acord de catre federatiile sindicale reprezentative la nivelul sectoarelor constructii civile si industriale si de productie a materialelor de constructii;

18.1.1. In cazul in care exista mai multe federatii sindicale, respectiv federatii patronale care sunt reprezentative la nivelul unuia din sectoarele de activitate constructii civile si industriale si de productie a materialelor de constructii, federatiile reprezentative vor incheia un acord comun pentru desemnarea membrilor CA ai CSC, potrivit art. 8 din Legea 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare la nivelul fiecarui partener social (federatiile sindicale reprezentative pentru partenerul social sindical si/sau federatiile patronale reprezentative pentru partenerul social patronal).

Acordul comun incheiat intre federatiile sindicale reprezentative si/sau intre federatiile patronale reprezentative va preciza numarul si numele membrilor in CA al CSC desemnati din partea fiecareia dintre federatiile semnatare ale acordului, care va fi depus la CSC sub forma de documente scrise, cu cel putin 30 zile inainte de expirarea mandatului membrilor Consiliului de Administratie desemnati anterior.

18.1.2. In situatia in care, documentele privind acordul comun, nu vor fi depuse la CSC in termenul prevazut de Statut, Casa Sociala a Constructorilor va functiona cu membrii Consiliului de Administratie desemnati anterior conform art. 8 din Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare pentru o perioada de 30 de zile. Daca in continuare nu a fost depus acest acord fiecare dintre federatiile reprezentative vor desemna membri in CA cu respectarea principiului participarii libere si egale la functionarea CSC conform art. 2 din Legea 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, urmand sa nominalizeze fiecare un numar egal de membri.

18.2. In situatia in care se creeaza locuri vacante in CA ca urmare a renuntarii, revocarii sau decesului, partenerul social sau, dupa caz, organizatia de la care sunt locurile vacante va desemna inlocuitori. Mandatul oricarui membru CA poate fi revocat pe parcursul exercitarii acestuia de catre federatiile patronale, respectiv federatiile sindicale care au facut desemnarea.

18.3. Consiliul de Administratie se intruneste o data pe luna sau de cate ori este nevoie. Consiliul de Administratie poate fi convocat la initiativa Presedintelui sau Vicepresedintelui CSC dupa caz. Convocarea trebuie sa cuprinda data, ora si locul sedintei CA, precum si modul de desfasurare (cu participarea fizica sau online a membrilor CA);

Sedinta Consiliului de Administratie se poate desfasura si online. In cazul participarii online a membrilor CA, se va respecta Regulamentul de desfasurare online a sedintelor CA, aprobat de CA.

18.4. Pentru valabilitatea deliberarilor Consiliului de Administratie este necesara prezenta a cel putin jumatate plus unu din numarul total de membri. Deciziile se iau cu majoritate simpla a voturilor membrilor prezenti. In cazul in care numarul de voturi este egal, se vor relua discutiile pentru a se identifica o solutie acceptata de o majoritate, cu exceptia deciziilor care necesita o solutionare urgenta (probleme ale caror solutionari nu pot fi amanate mai mult de 30 de zile), situatii in care votul presedintelui este decisiv.

18.5. CSC este condusa de un presedinte care este si presedintele Consiliului de Administratie, potrivit art.10 din Legea nr.215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare.

18.6. Presedintele este ales de Consiliul de Administratie in prima sedinta, dintre membrii sai pentru un mandat de 4 ani, fiind reeligibil, cu respectarea principiului rotatiei intre partenerii sociali. Se alege un Vicepresedinte dintre membrii sai, numit de celalalt partener social, caruia Presedintele ii deleaga functiile si atributiile sale, daca este cazul.

18.7. Mandatul Presedintelui inceteaza in urma revocarii acestuia de catre ceilalti membri ai CA (decizia luandu-se in acest caz cu majoritatea simpla), a demisiei ori a decesului.

18.8. Presedintele are urmatoarele atributii:

- a) reprezinta CSC in raporturile cu tertii;
- b) semneaza documentele privind raporturile juridice de munca ale membrilor CD;
- c) stabileste ordinea de zi si convoaca Consiliul de Administratie;
- d) semneaza hotararile CA;
- e) indeplineste orice alte atributii ce decurg in sarcina sa din lege si Statut.

18.9. Presedintele poate delega din atributiile sale, in totalitate sau in parte, Vicepresedintelui, sau cu acordul acestuia din urma oricaruia din membrii CA. In lipsa Presedintelui atributiile acestuia sunt preluate de vicepresedinte.

Art. 19 Atributiile

Consiliul de Administratie are urmatoarele atributii:

19.1. Aproba reglementarile interne ale CSC, Regulamentul de Organizare si Functionare;

19.2. Elaboreaza si aproba strategiile si politicile organizatiei;

19.3. Supune spre aprobare Adunarii Generale exercitiul bugetar, bilantul, programul de protectie sociala, sumele pentru formare profesionala, precum si bugetul de venituri si cheltuieli de administrare a CSC;

19.4. Aproba programul de investitii al CSC in limita a 100.000 euro, pentru investitii care depasesc aceasta limita se va solicita aprobarea Adunarii Generale Ordinare;

19.5. Aproba mutarea sediului CSC;

19.6. Aproba actiuni de cooperare, asociere si participare cu capital la alte entitati cu personalitate juridica;

19.7. Avizeaza in vederea aprobarii prin AGR regulamentul de administrare a formarii profesionale;

19.8. Stabileste reprezentantii CSC in entitatile juridice in care CSC este asociat, actionar sau partener;

19.9. Aduce amendamente la statut si supune spre aprobare Adunarii Generale modificarile statutului;

19.10. Aproba structura organizatorica a CSC, numarul de posturi precum si nivelurile de salarizare;

19.11. Desemneaza Directorul General si directorii executivi ai Casei Sociale si le stabileste remuneratiile si atributiile, cu exceptia cazului in care Directorul General are contract de mandat;

19.12. Aproba angajarea directorilor executivi propusi de Directorul General, cand acesta are contract de mandat;

19.13. Aproba atribuirea de sarcini executive membrilor CA in proiecte de interes bipartit;

19.14. Analizeaza periodic stadiul indeplinirii hotararilor AGR si a deciziilor CA;

19.15. Aproba procedurile necesare punerii in aplicare a regulamentului de administrare a formarii profesionale;

19.16. Indeplineste orice alte atributii stabilite in Adunarea Generala.

Capitolul 6

Comitetul director

Art. 20. Comitetul director (CD)

Este organul executiv al CSC si este format din directori executivi, fiind condus de directorul general al CSC.

20.1. Comitetul Director asigura managementul tuturor activitatilor care constituie obiectul de activitate al CSC.

20.2. Directorii executivi sunt desemnati de Consiliul de Administratie fiind angajati pe baza de contract individual de munca sau de mandat. Daca directorul general este angajat pe baza de contract de mandat, acesta va propune consiliului de administratie organigrama si directorii executivi, inclusiv atributiile acestora, pe intreaga durata a mandatului. Consiliul de Administratie va decide asupra propunerilor inaintate.

20.3. Angajarea personalului si stabilirea nivelului de salarizare al acestuia se realizeaza de catre directorul general in conditiile stabilite de CA.

20.4. Comitetul Director elaboreaza Regulamentul de Organizare si Functionare, Regulamentul de Ordine Interioara si alte reglementari interne pe care le supune spre aprobare consiliului de administratie.

20.5. Elaboreaza programul de protectie sociala si bugetul de venituri si cheltuieli de administrare a CSC pe care le supune spre avizare consiliului de administratie in vederea aprobarii in AGOR.

20.6. Elaboreaza regulamentul de administrare a formarii profesionale si procedurile aferente, precum si bugetul necesar acestei activitati;

20.7. Atributiile directorilor executivi sunt stabilite prin regulamentul de organizare si functionare si regulamentul intern, fisele posturilor si /sau alte reglementari interne ale CSC, dupa caz.

20.8. Anual sau ori de cate ori este nevoie, la cererea Consiliului de Administratie, directorii executivi vor prezenta rapoarte privind activitatea lor.

20.9. Atributiile Directorului General:

- a) decide asupra continutului oricarui document prezentat spre informare /aprobare in CA;
- b) propune spre aprobare Organigrama CSC;
- c) propune angajarea directorilor executivi;
- d) raspunde de elaborarea regulamentelor si normelor interne pe care le supune spre aprobare in CA;
- e) indeplineste orice alte sarcini stabilite de CA in realizarea obiectivelor CSC.

Capitolul 7

Controlul financiar

Art. 21 .Comisia de Cenzori

21.1. CSC are o Comisie de Cenzori formata din 3 cenzori si tot atatia supleanti. Cenzorii sunt alesi de Adunarea Generala, pe o durata de 3 ani, la propunerea partenerilor sociali si pot fi realesi.

21.2. Nu pot fi cenzori, iar daca au fost alesi decad din mandatul lor:

- a) rudele si afinii membrilor Consiliului de Administratie (pana la gradul al IV- lea inclusiv);
- b) persoanele care primesc, sub orice alta forma pentru alte functii decat aceea de cenzor, un salariu sau alta remuneratie de la administratori;
- c) persoanele care, potrivit legii, nu au capacitate de exercitiu sau au suferit condamnari penale definitive.

21.3. Cenzorii primesc o indemnizatie stabilita de Adunarea Generala.

21.4. Atributiile Comisiei de Cenzori:

a) sa supravegheze intreaga gestiune, tinerea cu regularitate a registrelor, intocmirea in concordanta cu acestea si cu prevederile legale, a bilantului contabil, a contului Rezultatul exercitiului. Aprobarea de catre Adunarea Generala a bilantului contabil si a contului Rezultatul exercitiului se face dupa prezentarea raportului Comisiei de Cenzori.

b) sa faca inspectia casieriei inopinat ori de cate ori este necesar;

c) sa intocmeasca si sa depuna la Adunarea Generala anuala Ordinara Raportul anual al Comisiei de Cenzori;

d) sa aduca la cunostinta Consiliului de Administratie rezultatul controalelor efectuate ;

e) sa pastreze confidentialitatea informatiilor de care au cunostinta in exercitarea atributiilor.

21.5. In cazul imposibilitatii temporare de exercitare a functiei de cenzor sau in cazul vacantarii locului unui cenzor, locul acestuia va fi ocupat de un supleant in ordinea celui mai mare numar de voturi obtinut la momentul alegerii supleantilor de catre AGR. Supleantul isi exercita atributiile pana la incetarea cauzei care a generat inlocuirea temporara sau pana la expirarea mandatului cenzorului inlocuit. In aceste situatii indemnizatia cuvenita cenzorului va fi achitata cenzorului supleant.

21.6. Lucrarile comisiei de cenzori se desfasoara valabil cu participarea tuturor membrilor acesteia. Cenzorii delibereaza impreuna, iar in caz de neintelegere pot prezenta rapoarte separate.

21.7. In cazul incidentei prevederilor art 21.2. precum si in alte situatii bine motivate se convoaca Adunarea Generala extraordinara pentru a se decide cu privire la inlocuirea cenzorului in cauza ori a comisiei in totalitatea sa.

III. Incetarea personalitatii juridice

Capitolul 8

Dizolvarea si lichidarea

Art. 22. Cauze de dizolvare

22.1. Dizolvarea si lichidarea CSC este conditionata de indeplinirea tuturor conditiilor legale necesare la momentul analizei acestei ipoteze tinand seama de situatia juridica a CSC de organizatie nonprofit, infiintata prin Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, ca lege speciala, raportat la cadrul legal general. CSC se poate dizolva de plin drept in urmatoarele situatii:

a) imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunarii generale in conformitate cu statutul organizatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generala trebuia sa se constituie;

c) reducerea numarului de membri sub limita fixata de lege, daca acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

22.2. CSC isi pierde personalitatea juridica prin hotarare judecatoreasca:

a) cand scopul sau activitatea organizatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;

b) cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) cand organizatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;

d) cand organizatia a devenit insolvabila.

22.3. CSC se poate dizolva si prin hotararea Adunarii Generale a Reprezentantilor.

Art. 23. Lichidarea

Lichidarea se va putea realiza sub conditia indeplinirii tuturor conditiilor legale necesare tinand seama de situatia juridica a CSC de organizatie nonprofit infiintata prin Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, ca lege speciala, avand ca obiect de activitate asigurarea protectiei salariatilor din activitatea de constructii si de producere a materialelor de constructii raportat la cadrul legal general.

23.1. In cazul aprobarii dizolvarii CSC, lichidatorii se vor putea numi cu respectarea de principiu a urmatoarelor criterii daca prin lege nu se va dispune altfel:

a) prin hotarare judecatoreasca;

b) prin hotararea AGR.

23.2. Radierea persoanei juridice CSC din Registrul asociatiilor si fundatiilor se face conform prevederilor legale in vigoare.

Art. 24. Destinatia bunurilor

Oricare ar fi cazurile de incetare a personalitatii juridice, patrimoniul persoanei juridice, rezultat in urma lichidarii va primi destinatia in conformitate cu legislatia in vigoare, respectiv tinand seama de situatia juridica a CSC de organizatie nonprofit infiintata prin Legea nr. 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, ca lege speciala, avand ca obiect de activitate asigurarea

protecției salariaților din activitatea de construcții și de producere a materialelor de construcții raportat la cadrul legal general.

Capitolul 9

Dispoziții finale

Art. 25. Fondul de rezerva al CSC

Fondul de rezerva al CSC poate fi constituit, după caz, cu sume din excedentul exercitiului financiar încheiat, prin decizia AGOR.

Art. 26. Litigii

Toate litigiile Casei Sociale a Constructorilor se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil, vor fi de competența instanțelor judecătorești din România, cu aplicarea legii române.

Anexe la Statutul Casei Sociale a Constructorilor aprobat prin Hotărârea AGER din 20.05.2020:

Anexa 1- Lista a activităților din sectorul de activitate construcții montaj;

Anexa 2- Lista a activităților din sectorul de activitate materiale de construcții;

Anexa 3- Glosar de termeni;

Anexa 4- Protocol privind reprezentarea în AGR a membrilor CSC.

Prezentul Statut a fost aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Reprezentanților Casei Sociale a Constructorilor din data de 20.05.2020 și este redactat în opt exemplare originale.

**Președintele Consiliului de Administrație
al Casei Sociale a Constructorilor,**

dr. Ing. Cristian Romeo Erbașu



LISTA A ACTIVITATILOR DIN SECTORUL DE ACTIVITATE CONSTRUCTII MONTAJ compatibile prevederilor Legii 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare potrivit legislatiei in vigoare la data aprobarii Statutului CSC

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN rev. 2
41			Construcții de clădiri
	412		<i>Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale</i>
		4120	Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
42			Lucrări de geniu civil
	421		<i>Lucrări de construcții a drumurilor și a căilor ferate</i>
		4211	Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
		4212	Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane
		4213	Construcția de poduri și tuneluri
	422		<i>Lucrări de construcții a proiectelor utilitare</i>
		4221	Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
		4222	Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
	429		<i>Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti</i>
		4291	Construcții hidrotehnice
		4299	Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.
43			Lucrări speciale de construcții
	431		<i>Lucrări de demolare și de pregătire a terenului</i>
		4311	Lucrări de demolare a construcțiilor
		4312	Lucrări de pregătire a terenului
		4313	Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
	432		<i>Lucrări de instalații electrice și tehnico-sanitare și alte lucrări de instalații pentru construcții</i>
		4321	Lucrări de instalații electrice
		4322	Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
		4329	Alte lucrări de instalații pentru construcții
	433		<i>Lucrări de finisare</i>
		4331	Lucrări de ipsoserie
		4332	Lucrări de tâmplărie și dulgherie
		4333	Lucrări de pardosire și placare a pereților
		4334	Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
		4339	Alte lucrări de finisare
	439		<i>Alte lucrări speciale de construcții</i>
		4391	Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
		4399	Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.

Inclusiv mecanizarea in constructii (transportul tehnologic de materii prime si materiale, deservirea utilajelor si mijloacelor de transport aferente inclusiv pentru activitatea de sapaturi si ridicat precum si exploatarea si intretinerea acestora);

Activitatile cuprinse in prezenta anexa se vor modifica, amenda sau completa de plin drept, dupa caz, in urma modificarilor introduse prin acte normative, sau aplicarea contractelor colective de munca la nivel de sectoare.

ANEXA NR. 2

LISTA A ACTIVITATILOR DIN SECTORUL DE ACTIVITATE MATERIALE DE CONSTRUCTII

compatibile prevederilor Legii 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare potrivit legislatiei in vigoare la data aprobarii Statutului CSC

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN rev. 2
08			Alte activități extractive
	081		<i>Extracția pietrei, nisipului și argilei</i>
		0811	Extracția pietrei ornamentale și a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase, ghipsului, cretei și a ardezii
		0812	Extracția pietrișului și nisipului; extracția argilei și caolinului
23			Fabricarea altor produse din minerale nemetalice
	232		<i>Fabricarea de produse refractare</i>
		2320	Fabricarea de produse refractare
	233		<i>Fabricarea materialelor de construcții din argilă</i>
		2331	Fabricarea plăcilor și dalelor din ceramică
		2332	Fabricarea cărămizilor, țiglelor și altor produse pentru construcții, din argilă arsă
	234		<i>Fabricarea altor articole din ceramică și porțelan</i>
		2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental
		2342	Fabricarea de obiecte sanitare din ceramică
		2343	Fabricarea izolatoarelor și pieselor izolante din ceramică
		2344	Fabricarea altor produse tehnice din ceramică
		2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
	235		<i>Fabricarea cimentului, varului și ipsosului</i>
		2351	Fabricarea cimentului
		2352	Fabricarea varului și ipsosului
	236		<i>Fabricarea articolelor din beton, ciment și ipsos</i>
		2361	Fabricarea produselor din beton pentru construcții
		2362	Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții
		2363	Fabricarea betonului
		2364	Fabricarea mortarului
		2365	Fabricarea produselor din azbociment
		2369	Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos
	237		<i>Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei</i>
		2370	Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei
	239		<i>Fabricarea produselor abrazive și a altor produse din minerale nemetalice n.c.a.</i>
		2391	Fabricarea de produse abrazive
		2399	Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.

Exclusiv pentru activitatea de producere a materialelor de construcții. Activități prevăzute de OUG 114/2018 :

2312	Prelucrarea și fasonarea sticlei
2223	Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții
1623	Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții

2512	Fabricarea de uși și ferestre din metal
2511	Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice

Activitatile cuprinse in prezenta anexa se vor modifica, amenda sau completa de plin drept, dupa caz, in urma modificarilor introduse prin acte normative relevante, sau aplicarea contractului colectiv de munca la nivel de sectoare.

ANEXA 3

GLOSAR DE TERMENI (in ordine alfabetica)

- AGR - Adunare Generala a Reprezentantilor– organul de conducere al CSC, care decide asupra activitatii acesteia si asupra politicii economice si financiare si este constituit din reprezentantii delegati ai partenerilor sociali ai membrilor CSC, conform Protocolului privind reprezentarea in AGR a membrilor CSC, anexa la statut;
- CSC - Casa Sociala a Constructorilor;
- CA - Consiliu de Administratie – organul de administrare al CSC, alcatuit conform prevederilor legale si statutare;
- CC - Comisie de Cenzori – organul de control al CSC, alcatuit din 3 cenzori alesi de AGR dintre membrii CSC pentru un mandat de 3 ani, fiind reeligibili.
- CD - Comitet Director – organul executiv al CSC, format din directori executivi, condus de directorul general al CSC;
- Formare profesionala – activitate sustinuta de CSC pentru salariatii membrilor sai, conform Legii 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, in conditiile si limitele stabilite prin regulamentele CSC, prin fondul de protectie sociala aprobat anual de AGR.
- Indemnizatie - suma impozabila, al carei cuantum lunar este egal cu 75% din media pe ultimele 3 luni a salariului de baza brut, de care beneficiaza salariatii membrilor CSC, pe perioada intreruperii activitatii din cauza timpului nefavorabil.
- Perioada de timp nefavorabil – intervalul 1 noiembrie – 31 martie, in care, conform art. 12 din Legea 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, nu se poate desfasura activitatea din cauza conditiilor meteo nefavorabile;
- Protectie sociala – acordarea indemnizatiei definite mai sus membrilor CSC;
- Protocol de vot – Protocol anexa la Statut prin care partenerii sociali reprezentati in CA al CSC stabilesc modelul mandatelor de reprezentare in AGR conform art. 15.3. din Statut. Protocolului de vot i se ataseaza (cu titlu de anexe, care fac parte integranta din acesta): **Lista membrilor CSC** care au confirmate depuneri de fonduri conform art. 15.3 din Statut la data de 31 decembrie a anului financiar anterior (lista care se editeaza prin grija CD) si **Mandatele de reprezentare in AGR** in forma convenita de partenerii sociali.

ANEXA 4

PROTOCOL privind reprezentarea in AGR a membrilor CSC

Intre partenerii sociali ai Casei Sociale a Constructorilor

1. Federatia _____ de parte sinicala, care detine reprezentativitatea coform legii in sectorul de _____, conform Setintei civile nr. _____ pronuntata de _____, de la data de _____ pana la data de _____, prin reprezentantii sai in CA al CSC _____, _____, _____, _____, pe de o parte si
2. Federatia _____ de parte patronala, care detine reprezentativitatea coform legii in sectorul de _____, conform Setintei civile nr. _____ pronuntata de _____, de la data de _____ pana la data de _____, prin reprezentantii sai in CA al CSC _____, _____, _____, _____, pe de alta parte.

Am incheiat, in temeiul art 15.3. din Statutul CSC, prezentul protocol, prin care am stabilit urmatoarele:

- Modelul procurilor de reprezentare in AGR din data de _____ este anexat prezentului Protocol.
- Norma de reprezentare si drepturile de vot in AGR, cu aplicarea prevederilor art. 6 din Legea 215/1997 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art 15.3. din Statut conform listei membrilor CSC care la data 31.12 _____ au confirmate depuneri de fonduri din sursele mentionate la art 16. din Legea 215/1997, in conformitate cu prevederile art 15.3. din Statut.
- Lista membrilor CSC care, la data 31.12 _____, au confirmate depuneri de fonduri cu respectarea prevederilor art 15.3. din Statut, se ataseaza prezentului protocol.

Partenerii sociali ai Casei Sociale a Constructorilor

Reprezentanti patronali
Reprezentanti sindicali